

Принято на заседании педагогического  
совета  
протокол № 11  
от « 31 » августа 2017 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОУ «Окунайская СОШ №1»

В.В.Подгородецкая

Приказ № \_\_\_\_\_ от « августа » 2017 г.



## ИНСТРУКЦИЯ

по работе библиотеки МОУ «Окунайская СОШ №1» с изданиями,  
включёнными в «Федеральный список экстремистских материалов»

### 1. Общие положения

Настоящая инструкция регламентирует порядок выявления, сотрудником библиотеки МОУ «Окунайская СОШ №1» изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции РФ <http://www.minjust.ru/nko/fedspisok> (далее – «Федеральный список»), в соответствии со ст. 13 Федерального закона РФ «О противодействии экстремистской деятельности» от 25.07.2002 года № 114.

### 2. Выявление изданий

В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в библиотеке необходима следующая работа:

2.1. Педагог-библиотекарь осуществляет выявление в отделах (фондах) библиотеки изданий, включённых в «Федеральный список».

2.2. При обнаружении экстремистского материала, издания из библиотечного фонда исключаются с дальнейшей утилизацией.

3. Недопущение комплектования библиотечно-информационного фонда изданиями, входящими в «Федеральный список экстремистских материалов»

3.1. Библиотекарь проводит регулярную (ежемесячную) сверку «Федерального списка» с каталогом библиотеки и поступающими документами. Факт сверки фиксируется записью в «Журнале сверки поступающей литературы в библиотеку».

3.2. Осуществляя отбор, заказ и приобретение документов из внешних документных потоков с целью пополнения библиотечно-информационного фонда, педагог-библиотекарь производит их сверку с «Федеральным списком».

### 4. Контроль

Контроль за исполнением данной инструкции возлагается на директора МОУ «Окунайская СОШ №1».

### 5. Ответственность

Ответственность за выполнение данной инструкции несет педагог-библиотекарь Коваль Е.В.